

(2) Висина плата и накнада за ангажоване раднике за обављање послова у стечајном поступку одређује се у складу са Законом.

**Члан 26
(Примјена Правилника)**

Накнада и награда стечајним управницима, привременим стечајним управницима, повјереницима, члановима одбора повјерилаца и другим ангажованим лицима за обављање послова у започетим предстечајним поступцима, претходном стечајном поступку и стечајном поступку обрачунаће се према прописима који су били на снази када су ти поступци почели.

Члан 27

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ.

Број: СуПК- 03-1871/19
Брчко, 19. новембра 2019. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
ПРАВОСУДНЕ КОМИСИЈЕ**
Сафет Пизовић, с. р.

ПРИЛОГ БРОЈ 1

Тарифа I

Основица за обрачун награде стечајном управнику према вриједности стечајне масе

Обрачун основне награде у складу с чланом 7 ставом 1 овог правилника:

Р./бр.	Основица за обрачун	Основна награда у бруто износу
1.	До 5.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 5.000 КМ
2.	Од 5.001 КМ до 50.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 10.000 КМ
3.	Од 50.001 КМ до 100.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 15.000 КМ
4.	Од 100.001 КМ до 200.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 24.000 КМ
5.	Од 200.001 КМ до 500.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 50.000 КМ
6.	Од 500.001 КМ до 1.000.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 60.000 КМ
7.	Од 1.000.001 КМ до 2.000.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 80.000 КМ
8.	Од 2.000.001 КМ до 3.000.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 90.000 КМ
9.	Од 3.000.001 КМ до 10.000.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 110.000 КМ
10.	Од 10.000.001 КМ до 50.000.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 120.000 КМ
11.	Преко 50.000.000 КМ	Укупна награда може да износи највише до 135.000 КМ

ПРИЛОГ БРОЈ 2

Тарифа II

Основица за обрачун награде стечајном управнику код намирења разлучних повјерилаца

Обрачун награде стечајном управнику код намирења разлучних повјерилаца у складу с чланом 15 овог правилника

Р./бр.	Основица за обрачун	Основна награда у бруто износу
1.	до 200.000 КМ	Укупна награда може износити највише до 10.000 КМ
2.	од 200.001 КМ до 1.000.000 КМ	Укупна награда може износити највише до 30.000 КМ
3.	од 1.000.001 КМ до 2.000.000 КМ	Укупна награда може износити највише до 40.000 КМ
4.	од 2.000.001 КМ до 10.000.000 КМ	Укупна награда може износити највише до 60.000 КМ
5.	преко 10.000.000 КМ	Укупна награда може износити највише до 70.000 КМ

26

Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, на основу одредбе члана 71 Статута Брчко дистрикта Босне и Херцеговине – пречишћени текст („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“ број 2/10), одредбе члана 14 Закона о Правосудној комисији Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, бројеви 19/07, 20/07 и 2/08) и одредаба члана 23 става 2, члана 49 става 3 и члана 58 става 1 тачке а) Закона о ликвидационом поступку („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“ број 16/19), на 210. редовној сједници, одржаној 19. новембра 2019. године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О ИЗГЛЕДУ И САДРЖАЈУ ОБРАСЦА ПРЕДЛОГА ЗА
ПОКРЕТАЊЕ ЛИКВИДАЦИОНОГ ПОСТУПКА И О
ИЗГЛЕДУ И САДРЖАЈУ ОБРАСЦА ПРЕДЛОГА ЗА
ПОКРЕТАЊЕ СКРАЋЕНОГ ДОБРОВОЉНОГ
ЛИКВИДАЦИОНОГ ПОСТУПКА И ИЗЈАВЕ ЧЛАНОВА
ДРУШТВА**

Члан 1

Овим правилником прописују се изглед и садржај обрасца предлога за покретање ликвидационог поступка и изглед и садржај обрасца предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка и изјаве чланова друштва

Члан 2

Ликвидациони поступак, у складу са законом, покреће се предлогом:

- a) дужника и
- b) надлежног органа.

Члан 3

Изглед и садржај обрасца предлога за покретање ликвидационог поступка дат је на обрасцу у прилогу који чини саставни дио овог правилника.

Члан 4

- (1) Уз предлог за отварање ликвидационог поступка из члана 1 овог правилника, у складу са законом, достављају се следећи документи:
 - a) одлука о престанку правног лица, или
 - b) правоснажно рјешење надлежног органа којим је изречена забрана обављања дјелатности или
 - c) правоснажно рјешење надлежног регистарског суда којим је утврђен престанак или
 - d) правоснажна одлука надлежног органа којом је утврђен престанак.
- (2) Уз предлог за покретање ликвидационог поступка достављају се и:
 - a) актуелни извод из судског регистра;
 - b) увјерење Пореске управе Брчко дистрикта БиХ о измиреним пореским обавезама, не старије од петнаест (15) дана од дана подношења предлога за покретање ликвидационог поступка;
 - c) вјерење Управе за индиректно опорезивање БиХ о измиреним индиректним пореским обавезама, не старије од петнаест (15) дана од дана подношења предлога за покретање ликвидационог поступка;
 - d) потврда Централне банке БиХ о стању пословног рачуна, не старија од осам дана од дана подношења предлога за покретање ликвидационог поступка;
 - e) финансијски извјештаји о пословању.
- (3) За давање неистинитог или непотпуног пописа имовине и обавеза дужник одговара као за давање лажног исказа, у складу са одредбама Кривичног закона Брчко дистрикта БиХ.

Члан 5

Образац из члана 3 овог правилника објављује се на интернет-страници, огласној и електронској табли Основног суда Брчко дистрикта БиХ и интернет-страници Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ.

Члан 6

Скраћени добровољни ликвидациони поступак, у складу са законом, покреће се предлогом који на основу одлуке доноси овлашћени орган одређен законом, односно оснивачким актом или статутом.

Члан 7

Изглед и садржај обрасца предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка дат је на обрасцу у прилогу који чини саставни дио овог правилника.

Члан 8

- (1) Уз предлог за отварање ликвидационог поступка из члана 6 овог правилника, у складу са законом, достављају се следећи документи:
 - a) одлука о добровољној ликвидацији у скраћеном поступку;
 - b) нотарски овјерена изјава ортака, чланова или дионичара да су измирене све обавезе према повјериоцима, укључујући обавезе према радницима и да се слажу с тиме да буде спроведен скраћени добровољни ликвидациони поступак;
 - c) актуелни извод из судског регистра;
 - d) потврда Централне банке БиХ не старија од осам дана од дана подношења предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка;
 - e) увјерење Пореске управе Брчко дистрикта БиХ о измиреним пореским обавезама не старије од петнаест (15) дана од дана подношења предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка;
 - f) увјерење Управе за индиректно опорезивање БиХ о измиреним индиректним пореским обавезама не старије од петнаест (15) дана од дана подношења предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка;
 - g) посљедњи финансијски извјештај сачињен и презентован у складу са законом којим се регулишу рачуноводство и ревизија;
 - h) изјава ортака, чланова или дионичара о попису имовине с доказима, уз предлог расподеле имовине према власничким удјелима;
 - i) доказ о уплаћеним средствима на име објављивања огласа о доношењу рјешења о отварању и закључењу ликвидационог поступка у Службеном гласнику БиХ и Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ;
 - j) акт надлежног органа којим је дато овлашћење лицу које ће предузимати радње и примати писмена у скраћеном добровољном ликвидационом поступку.
- (2) За давање неистинитог или непотпуног пописа имовине и обавеза дужник одговара као за давање лажног исказа, у складу са одредбама Кривичног закона Брчко дистрикта БиХ.

Члан 9

Образац из члана 7 овог правилника објављује се на интернет-страници, огласној и електронској табли Основног суда Брчко дистрикта БиХ, те интернет-страници Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ.

Члан 10

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ.

Број: СупК-03-1869/19
Брчко, 19. новембра 2019. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
ПРАВОСУДНЕ КОМИСИЈЕ**
Сафет Пизовић, с. р.

Образац број 1

ИЗГЛЕД И САДРЖАЈ ОБРАСЦА ПРЕДЛОГА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ЛИКВИДАЦИОНОГ ПОСТУПКА

(Назив надлежног суда)

(Адреса надлежног суда)

ПРЕДЛОГ ДУЖНИКА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ЛИКВИДАЦИОНОГ ПОСТУПКА

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА – ПРАВНО ЛИЦЕ

Назив / пословно име правног лица:

ЈИБ:

МБ:

Сједиште / пословна адреса:

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА – ФИЗИЧКА ЛИЦА

Име и презиме:

ЈМБ и ЛК:

Адреса пребивалишта физичког лица:

На основу члана 23 Закона о ликвидационом поступку подносимо предлог за покретање ликвидационог поступка над дужником

Навести назив пословног субјекта, сједиште / пословну адресу, ЈИБ, МБ, број главног рачуна и назив пословне банке код које је рачун отворен, односно ако се ради о физичком лицу име и презиме дужника појединца, адресу пребивалишта, ЈМБ и број ЛК, број главног рачуна и назив пословне банке код које је рачун отворен.

Код дужника су испуњени услови за покретање редовног ликвидационог поступка. Ликвидациони поступак покрећемо из сљедећих разлога:

Друштво располаже са довољно имовине чијим уновчењем може да измири трошкове ликвидационог поступка и обавезе према повјериоцима.

Имовину

За непокретну имовину навести податке из јавних регистара о власништву и посједу некретнине, за покретну имовину и права документацију из које произлази да је дужник власник ствари и права.

Предлажемо да суд отвори ликвидациони поступак над _____, а за ликвидационог управника именује _____, директора и законског заступника дужника, те да након измирења трошкова поступка и намирења повјерилаца ликвидациони вишак уручи члановима друштва сразмјерно њиховом учешћу у капиталу друштва, односно у складу са датим предлогом диобе.

Предлажемо да суд након спроведених радњи у поступку донесе рјешење о закључењу ликвидационог поступка над дужником и по правоснажности тог рјешења дужника брише из регистра суда.

За предлагача

Уз предлог достављамо:

- a) одлуку о престанку правног лица, или
- b) правоснажно рјешење надлежног органа којим је изречена забрана обављања дјелатности или
- c) правоснажно рјешење надлежног регистарског суда којим је утврђен престанак или
- d) правоснажну одлуку надлежног органа којом је утврђен престанак;
- e) актуелни извод из судског регистра;
- f) увјерење Пореске управе Брчко дистрикта БиХ о измиреним порезним обавезама, не старије од петнаест (15) дана од дана подношења предлога за покретање ликвидационог поступка;
- g) увјерење Управе за индиректно опорезивање БиХ о измиреним индиректним порезним обавезама, не старије од петнаест (15) дана од дана подношења предлога за покретање ликвидационог поступка;
- h) потврду Централне банке БиХ о стању пословног рачуна, не старију од осам дана од дана подношења предлога за покретање ликвидационог поступка;
- i) финансијске извјештаје о пословању.

Образац број 2

Назив надлежног суда

Адреса надлежног суда

ПРЕДЛОГ ЗА ПОКРЕТАЊЕ СКРАЋЕНОГ ДОБРОВОЉНОГ ЛИКВИДАЦИОНОГ ПОСТУПКА

Фирма или назив (Навести пословно име)

ЈИБ

МБ

Сједиште / пословна адреса

На основу члана 49 Закона о ликвидационом поступку подносим предлог за спровођење скраћеног добровољног ликвидационог поступка. Ликвидациони дужник нема интереса за даљу пословну активност. Нема обавеза према другим правним и физичким лицима.

Предлажем да суд на основу овог предлога и приложене документације отвори и истовремено закључи ликвидациони поступак и по правоснажности тог рјешења ликвидационог дужника брише из судског регистра.

Уз предлог прилажем:

- а) одлуку о добровољној ликвидацији у скраћеном поступку;
- б) нотарски овјерену изјаву ортака, чланова или дионичара да су измирене све обавезе према повјериоцима, укључујући обавезе према радницима и да се слажу с тиме да буде спроведен скраћени добровољни ликвидациони поступак;
- в) актуелни извод из судског регистра;
- д) потврду Централне банке БиХ не старију од осам дана од дана подношења предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка;
- е) увјерење Пореске управе Брчко дистрикта БиХ о измиреним порезним обавезама не старије од 15 дана од дана подношења предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка;
- ф) увјерење Управе за индиректно опорезивање БиХ о измиреним индиректним порезним обавезама не старије од 15 дана од дана подношења предлога за покретање скраћеног добровољног ликвидационог поступка;
- г) посљедњи финансијски извјештај сачињен и презентован у складу са законом којим се регулише рачуноводство и ревизија;
- ђ) изјаву ортака, чланова или дионичара о попису имовине с доказима, уз предлог расподеле имовине према власничким удјелима;
- и) доказ о уплаћеним средствима на име објаве огласа о доношењу рјешења о отварању и закључењу ликвидационог поступка у Службеном гласнику БиХ и Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ;
- ј) акт надлежног органа којим је дато овлашћење лицу које ће предузимати радње и примати писмена у скраћеном добровољном ликвидационом поступку.

27

Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, на основу одредбе члана 71 Статута Брчко дистрикта Босне и Херцеговине – пречишћени текст („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“ број 2/10), одредбе члана 14 Закона о Правосудној комисији Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, бројеви 19/07, 20/07 и 2/08) и одредаба члана 16 става 2 и члана 58 става 1 тачке б) Закона о ликвидационом поступку („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“ број 16/19), на 210. редовној сједници одржаној 19. новембра 2019. године, доноси

ПРАВИЛНИК О НАКНАДАМА И НАГРАДАМА ЗА РАД ЛИКВИДАЦИОНОГ УПРАВНИКА

Члан 1

(Предмет Правилника)

- (3) Овим правилником прописују се критеријуми и начин обрачуна накнада и награда за рад ликвидационог управника кога именује суд са Листе стечајних управника.

Члан 2

(Накнада и награда за рад)

- (1) Накнада је новчана надокнада за материјалне трошкове (као што су: трошкови превоза, дневница, трошкови смјештаја и сл.), које су ликвидациони управници имали у току поступка.
- (2) Награда је новчана надокнада за рад ликвидационог управника у току поступка.

Члан 3

(Одређивање накнаде и награде за рад)

- (1) Ликвидациони управници примају накнаду и награду за обављене послове у току поступка у којем су именовани.

- (2) Накнаду и награду за обављене послове одређује ликвидациони судија у складу са овим правилником, након што ликвидациони управник заврши све послове за које је именован, достави извјештај о току поступка и извјештај о трошковима.
- (3) Образложен захтјев за обрачун накнаде и награде ликвидациони управник доставља суду заједно с предлогом за главну диобу.

Члан 4

(Основна награда)

- (1) Ликвидациони судија рјешењем утврђује висину основне награде ликвидационом управнику, узимајући у обзир:
 - а) обим ликвидационе масе;
 - б) сложеност ликвидационог поступка;
 - в) дужину трајања поступка.
- (2) Ликвидациони судија може ликвидационом управнику, на његов образложен захтјев, да одреди поред основне награде и додатну награду.

Члан 5

(Висина основне награде за ликвидационог управника)

- (1) Основна награда ликвидационом управнику по основу вриједности уновчене ликвидационе масе износи највише 35.000 КМ.
- (2) Додатна награда ликвидационом управнику износи највише 1/3 износа основне награде.
- (3) Додатна награда ликвидационом управнику неће се исплаћивати ако је вриједност уновчене стечајне масе до 50.000 КМ.
- (4) Награда ликвидационом управнику у предметима у којима нема стечајне масе за уновчење одређује се паушално у износу до 1.500 КМ и исплаћује се из предјума трошкова или из уплате заинтересованих лица (чланови друштва, дионичари, повјериоци и друга лица која нису у сукобу интереса).