

Pravosudna komisija Brčko distrikta BiH, na osnovu člana 14. stav (1) tačka n) Zakona o Pravosudnoj komisiji Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, br.: 19/07, 20/07 i 02/08) i odredbe člana 116. Zakona o Sudskoj policiji Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 03/21) , na ____ redovnoj sjednici održanoj dana ____ godine donosi sljedeći

KODEKS PONAŠANJA SLUŽBENIKA SUDSKE POLICIJE BRČKO DISTRIKTA BIH

DIO PRVI - UVODNE ODREDBE

Poglavlje I – Opšte odredbe

Član 1 (Predmet)

(1) Kodeksom ponašanja službenika Sudske policije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Kodeks), uređuju se pravila, principi i standardi ponašanja, kojih su se službenici Sudske policije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: službenici Sudske policije) dužni pridržavati u vršenju poslova, kao i njihovi međusobni odnosi i odnosi prema strankama, te postupanje u slučaju nepoštivanja Kodeksa.

- (2) Kodeksom se u smislu stava (1) ovog člana uređuju:
- a) sukob interesa, nespojivost i dodatne aktivnosti službenika Sudske policije;
 - b) nepotizam;
 - c) nedozvoljena komunikacija i zloupotreba povjerljivih informacija;
 - d) sprečavanje korupcije;
 - e) prijem poklona i drugih koristi.

Član 2 (Ciljevi Kodeksa)

Ciljevi Kodeksa su:

- a) ostvarivanje prava fizičkih i pravnih lica na pristup pravosuđu kroz efikasno, pravično, nepristrasno i etično postupanje službenika Sudske policije;
- b) utvrđivanje pravila, standarda i smjernica očekivanog ponašanja za službenika Sudske policije;
- c) iskorjenjivanje i sprečavanje korupcije.

Član 3 (Svrha Kodeksa)

Svrha Kodeksa je da:

- a) utvrdi principe, standarde i pravila ponašanja službenika Sudske policije;
- b) podrži službenike Sudske policije u poštivanju pravila ponašanja;
- c) upozna građane kakvo ponašanje imaju pravo da zahtijevaju i očekuju od službenika Sudske policije;

- d) doprinese izgradnji povjerenja građana u pravosudne institucije.

Član 4 (Definicije)

Pojedini izrazi upotrebljeni u ovom Kodeksu imaju slijedeće značenje:

- a) Sukob interesa je slučaj u kojem službenik Sudske policije ima privatni interes koji utiče ili može uticati na zakonitost, otvorenost, objektivnost i nepristrasnost u obavljanju službenih dužnosti,
- b) Nepotizam je posebna vrsta sukoba interesa u kojoj neko lice upotrebljava svoja ovlaštenja kako bi ostvarilo određenu prednost za člana svoje porodice,
- c) Pod nedozvoljenom komunikacijom sa trećim licima podrazumijeva se prenošenje informacija trećem licu o pitanjima koja su vezana za obavljanje poslova iz nadležnosti poslova Sudske policije, a koje predstavljaju povjerljive informacije,
- d) Povjerljive informacije su informacije koje proizilaze iz vršenja dužnosti službenika Sudske policije i koje se ne mogu otkrivati niti koristiti u nedozvoljene svrhe,
- e) Korupcija je svaka zloupotreba moći povjerena službeniku Sudske policije, koja može dovesti do privatne koristi tog lica, ili bilo kojeg drugog fizičkog ili pravnog lica, a posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nuđenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, čime se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanje očekivano od primaoca mita;
- f) Poklon je svaka isplata, djelovanje, usluga ili predmet od vrijednosti učinjen neposredno primaocu, bez naknade ili očekivanja naknade, što naročito podrazumijeva: novac, stvari, prava, papire od vrijednosti, usluge bez naknade, drugu datu ili obećanu korist, ugostiteljsku uslugu, uslugu noćenja, oprost duga ili obaveze, putni trošak, ulaznica, umjetnički predmet, suvenir, osiguranje, medicinska ili slična usluga koja nije plaćena po tržišnoj cijeni;
- g) Stipendija je djelimična ili puna finansijska pomoć za školovanje na bilo kojem nivou obrazovanja i za bilo koju vrstu obrazovanja;
- h) Gostoprimstvo podrazumjeva prihvatanje uloge gosta u prilikama i događajima na račun drugoga, te obuhvata ručkove, večere, prijeme, noćenje, boravak i aktivnosti između ostalog. Gostoprimstvo čija vrijednost prelazi razumnu visinu troškova se smatra nedozvoljenim poklonom;
- i) Mobing je specifični oblik ponašanja na radnom mjestu, kojim jedna osoba ili grupa njih sistemski psihički zlostavlja i ponižava drugu osobu, s ciljem ugrožavanja njenog ugleda, časti, ljudskog dostojanstva i integriteta, sve do eliminacije s radnog mjesta. Takve se aktivnosti smatraju mobingom ako su učestale i dugotrajne - najmanje jednom sedmično, tokom najmanje šest mjeseci;
- j) Uznemiravanje predstavlja svako neželjeno ponašanje po osnovu spola, spolnog izražavanja ili orijentacije kojim se želi povrijediti dostojanstvo osobe ili grupe osoba i stvoriti zastrašujuće, neprijateljsko, degradirajuće, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje ili kojim se postiže takav učinak.

Poglavlje II – Principi i pravila ponašanja

Član 5 (Principi Kodeksa)

Službenici Sudske policije su dužni pridržavati se slijedećih principa:

- a) jačanje vladavine prava;
- b) etičnosti;
- c) čestitosti;
- d) odanosti interesima javnosti;
- e) pravičnosti;
- f) savjesnosti;
- g) profesionalnosti.

Član 6 (Pravila ponašanja)

Službenik Sudske policije je dužan da:

- a) poštuje Ustav Bosne i Hercegovine, zakone Bosne i Hercegovine, Statut i zakone Distrikta;
- b) svoje poslove obavlja stručno, savjesno, nepristrasno i blagovremeno;
- c) prema svim stranama postupa na isti, nepristrasan način i sa poštovanjem;
- d) svojim ponašanjem na poslu i u privatnom životu ne narušava ugled Sudske policije;
- e) svojim ponašanjem na javnom mjestu i istupanjem u javnosti ne umanju lični ugled i ugled Sudske policije;
- f) prilikom vršenja službenih dužnosti bude odjeven u skladu sa Pravilnikom o izgledu i nošenju uniforme i službenim oznakama Sudske policije Brčko distrikta BiH.

Član 7 (Standardi ponašanja)

(1) Službenik Sudske policije ne smije:

- a) tražiti ili primiti mito ili neku drugu korist pri izvršavanju svog redovnog posla,
- b) neprikladno koristiti ili prijetiti korištenjem svog položaja u Sudskoj policiji, a u svrhu navođenja druge osobe da mu dâ neku pogodnost ili nekom drugom, a po njegovoj želji,
- c) dopustiti da porodični, društveni, politički ili drugi odnosi utiču na njegovo ponašanje ili rasuđivanje u radu;
- d) koristiti niti davati drugima da se koriste njegovim položajem u svrhu unapređivanja njegovih privatnih interesa ili interesa drugih lica;
- e) odavati utisak ili pružati drugima mogućnost sticanja utiska da je bilo ko u situaciji da može uticati na njega;
- f) vršiti mobing zaposlenih ili uznemiravanje drugih zaposlenika ili trećih lica s kojima dolazi u kontakt u vršenju posla.

(2) Službenik Sudske policije je dužan:

- a) da budu strpljiv, dostojanstven i ljubazan prema strankama i svima drugima sa kojima službeno sarađuju;
- b) u izvršavanju svojih obaveza suzdržati se od aktivnosti koje su nedolične i koje bi mogle narušiti ugled Sudske policije;
- c) u izvršavanju svojih obaveza postupati bez predubjeđenja ili predrasuda i nepokazivati govorom ili ponašanjem, predubjeđenja ili predrasude po pitanju rase, boje kože, pola, vjeroispovjesti, nacionalnog porijekla, hendikepiranosti, starosne

- dobi, bračnog stanja i promjena bračnog stanja, trudnoće, roditeljstva, seksualnog opredjeljenja ili društvenog i ekonomskog statusa;
- d) ne upuštati se u nedolične aktivnosti protiv svojih kolega (ogovaranje, iznošenje neistina, nepružanje profesionalne pomoći i savjeta, službeno nekomuniciranje i sl.);
 - e) ukoliko raspolaže informacijom koja potvrđuje vjerovatnoću da je drugi službenik Sudske policije ili bilo koji službenik ili namještenik pravosuđa prekršio Etički kodeks preduzeti odgovarajuće mjere;
 - f) ukoliko mu je poznato da je drugi službenik Sudske policije ili službenik ili namještenik pravosuđa umiješan u vršenje neke radnje koja ga čini nepodobnim za vršenje dužnosti u pravosuđu o tome obavijestiti komandira Sudske policije;
 - g) ukoliko posjeduje informaciju koja nije strogo povjerljiva, a koja govori o mogućem kršenju zakona ili Etičkog kodeksa od strane drugog službenika Sudske policije ili službenika ili namještenika pravosuđa otkriti tu informaciju komandiru Sudske policije,
 - h) da svoje aktivnosti van radnog vremena vodi tako da isključi rizik od nastajanja konflikta sa njegovim službenim obavezama kao i da u potpunosti zadovoljava kriterijume ovog kodeksa;
 - i) da se uzdrži od bilo koje aktivnosti koja može stvoriti osnovanu sumnju u njegovu nepristrasnost, umanjiti poštovanje prema Sudskoj policiji ili smetati ispravnom vršenju njegovih dužnosti.

Član 8 (Kršenje Kodeksa)

Kršenje Kodeksa predstavlja povredu službene dužnosti.

DIO DRUGI – OBLASTI KODEKSA

Poglavlje I – Sukob interesa i nespojivost i dodatne aktivnosti zaposlenika

Član 9 (Sukob interesa)

(1) Službenik Sudske policije je u sukobu interesa u slučaju:

- a) rada pod rukovodstvom bliskog srodnika;
- b) obavljanja samostalne djelatnosti;
- c) članstva u organima političkih stranaka;
- d) obavljanja poslova izvan radnog vremena bez odobrenja predsjednika Pravosudne komisije;
- e) obavljanja dodatnih aktivnosti uz naknadu bez odobrenja predsjednika Pravosudne komisije;
- f) kandidovanja i imenovanja na javne funkcije suprotno proceduri propisanoj Zakonom o službenicima i namještenicima u pravosuđu Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Zakon);
- g) angažovanja na poslovima vezanim za donošenje odluka i ugovora u kojima postoje imovinski finansijski ili drugi interesi službenika Sudske policije.

(2) Ukoliko u toku rada u Sudskoj policiji nastupi neki od slučajeva iz stava (1) ovog člana, službenik Sudske policije je u sukobu interesa u toku rada i postupa se u skladu sa Zakonom.

(3) Način izvještavanja o utvrđenim slučajevima sukoba interesa, zaštita podnositelaca prijave, kao i postupanje s anonimnim prijavama propisuju se Pravilnikom o radu u pravosuđu.

Član 10 (Zapošljavanje)

(1) Od službenika Sudske policije se očekuje da izbjegava nepotizam i bilo kakvo favoriziranje članova svoje porodice prilikom njihovog zapošljavanja.

(2) Službenik Sudske policije ne smije učestvovati u procedurama za zapošljavanje članova svoje porodice.

(3) Službenik Sudske policije ne smije koristiti svoj uticaj među kolegama i u društvu da bi osigurao zapošljavanje člana svoje porodice, čak i ako se radi o zapošljavanju u drugoj pravosudnoj ili bilo kojoj drugoj instituciji ili organizaciji, a ovo podrazumijeva i davanje preporuka.

(4) Prilikom odabira kandidata za zapošljavanje u pravosudnoj instituciji, službenik Sudske policije koji učestvuje u odlučivanju o kandidatima bi trebao naročito voditi računa o tome da eventualni izbor člana porodice drugog zaposlenika bude zasnovan na objektivnim kriterijima, kvalifikacijama kandidata, da bude transparentan i da ne dovodi u sumnju objektivnost procesa.

(5) Ukoliko službenik Sudske policije postane član porodice drugog službenika Sudske policije, on ne može raditi pod nadzorom službenika Sudske policije koji mu je postao član porodice, niti učestvovati u donošenju odluka o statusu ovog lica.

Član 11 (Sukob interesa u toku rada)

(1) Službenik Sudske policije je dužan, u roku od 15 dana od nastanka sukoba interesa u toku rada, pismeno se izjasniti da će:

- a) otkloniti okolnosti koje su dovele do sukoba interesa, u roku od 30 dana od dana nastupanja tih okolnosti ili
- b) u roku od 30 dana prekinuti radni odnos.

(2) Prilikom zasnivanja radnog odnosa izabrani kandidat je dužan dati izjavu da ne postoje okolnosti koje bi dovele do sukoba interesa.

(3) Rukovodilac pravosudne institucije i komandir Sudske policije su dužni, odmah po saznanju, da Pravosudnoj komisiji dostave prijedlog odluke o prestanku radnog odnosa bez prava na otkazni rok i otpremninu u slučaju da:

- a) je službenik Sudske policije prešutio činjenicu iz stava (1) ovog člana;
- b) službenik Sudske policije nije otklonio smetnju u propisanom roku.

(4) U ostavljenom roku iz stava (1) ovog člana službeniku Sudske policije se zabranjuju sve aktivnosti u toku rada na koje utiče utvrđeni sukob interesa.

Član 12 (Obavljanje djelatnosti)

(1) Lice koje je osnivač ili suosnivač, odgovorno lice u pravnom licu ili preduzetnik, ne može biti u radnom odnosu u Sudskoj policiji.

(2) Lice koje zasniva radni odnos u Sudskoj policiji dužno je prilikom zasnivanja radnog odnosa dati pismenu izjavu da će u roku od 30 dana od dana zasnivanja radnog odnosa otkloniti sukob interesa, u suprotnom mu prestaje radni odnos u skladu sa Zakonom.

Član 13

(Članstvo u upravnim i nadzornim odborima)

(1) Službenik Sudske policije ne može biti član upravnog ili nadzornog odbora preduzeća ili drugog pravnog lica, izuzev sindikata i u slučajevima kada je to posebnim zakonom propisano.

(2) Službenik Sudske policije koji je u skladu s posebnim zakonom član upravnog ili nadzornog odbora iz stava (1) ovog člana ne može primati naknadu za članstvo bez obzira što je to utvrđeno posebnim zakonom.

Član 14

(Izuzetak od članstva u upravnim i nadzornim odborima)

(1) Izuzetno od odredbe člana 13. Kodeksa, službenik Sudske policije može, uz prethodno odobrenje Pravosudne komisije Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Pravosudna komisija), biti član upravnog ili nadzornog odbora udruženja građana, mjesne zajednice ili fondacije.

(2) Pravosudna komisija neće dati odobrenje iz stava (1) ovog člana u slučaju ako je područje djelatnosti njegove službe na bilo koji način povezano s finansiranjem udruženja iz budžeta Distrikta.

(3) Službenik Sudske policije ne može primati naknadu za članstvo u upravnom ili nadzornom odboru lica iz stava (1) ovog člana ukoliko se to udruženje potpuno ili djelimično finansira iz budžeta Distrikta.

Član 15

(Obavljanje poslova izvan radnog vremena)

(1) Službenik Sudske policije može izvan radnog vremena, po prethodno pribavljenom odobrenju predsjednika Pravosudne komisije, obavljati poslove ili pružati usluge pravnoj ili fizičkoj osobi, ako takav rad nije zabranjen posebnim zakonom, te ne predstavlja sukob interesa ili prepreku za uredno obavljanje redovnih zadataka niti šteti ugledu službe.

(2) Odobrenje iz stava (1) ovog člana nije potrebno za:

- a) objavljivanje stručnih članaka i drugih autorskih publikacija;
- b) obavljanje poslova povremenog predavača na stručnim seminarima i savjetovanjima;
- c) obavljanje poslova na dobrovoljnoj bazi u humanitarnim i drugim udruženjima građana;
- d) obavljanja poslova umjetničke i naučne prirode;
- e) obavljanja poslova poljoprivredne djelatnosti malog obima;
- f) obavljanja aktivnosti u sindikatu.

(3) Službenik Sudske policije je dužan predsjedniku Pravosudne komisije u kojoj je zaposlen prijaviti datum, mjesto i prirodu bilo koje aktivnosti van radnog vremena za koje je primio naknadu, ime lica koje je naknadu platilo kao i iznos primljene naknade.

Član 16
(Političko udruživanje i djelovanje)

(1) Službenik Sudske policije može biti član političke stranke, odnosno neke druge političke organizacije, a političko mišljenje ne smije uticati na njegov rad.

(2) Službenik Sudske policije ne može biti član organa političkih stranaka, odnosno druge političke organizacije.

(3) Službenik Sudske policije u svom radu ne smije slijediti instrukcije političkih organizacija i za vrijeme radnog vremena na bilo koji način ne smije podsticati ostale zaposlenike da se uključe u rad političke stranke ili organizacije.

(4) Pravosudna komisija je nadležna za praćenje primjene ovog člana.

Član 17
(Ograničenja od političkog udruživanja i djelovanja)

Službenik Sudske policije ne može:

- a) biti na funkciji na bilo kojem nivou unutar političke organizacije;
- b) držati govore u ime neke političke organizacije;
- c) prikupljati finansijska sredstva za bilo koju političku organizaciju ili kandidata za javnu funkciju;
- d) davati novčani doprinos za političku organizaciju ili za kandidata za javnu funkciju;
- e) javno podržavati političku kampanju člana svoje porodice ili na bilo koji način učestvovati u toj kampanji.

Član 18
(Kandidovanje i imenovanje na javne funkcije)

(1) Službenik Sudske policije je dužan podnijeti zahtjev za neplaćeno odsustvo s posla s danom potvrđivanja njegove kandidature za javnu funkciju na koju se bira direktno ili indirektno, ili početka obavljanja funkcije u bilo kojem zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u BiH.

(2) Zahtjev iz stava (1) ovog člana podnosi se Pravosudnoj komisiji u roku od osam dana od dana potvrđivanja kandidature.

Član 19
(Zabrane)

Službenik Sudske policije je zabranjeno:

- a) koristiti u privatne svrhe javnu imovinu, informacije i materijal do kojih je došao prilikom obavljanja službene dužnosti;
- b) primati dodatne naknade suprotno zakonu za poslove u pravosuđu;
- c) obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za poklon ili obećanje poklona;
- d) privilegovati lice radi stranačkog ili drugog opredjeljenja, porijekla, ličnih ili porodičnih veza;
- e) uticati na dobijanje poslova ili narudžbi za potrebe Distrikta radi sticanja protivpravne koristi za sebe ili drugoga;
- a) koristiti povlaštene informacije o radu institucija Distrikta radi lične koristi ili koristi interesno povezanih lica;

- b) upuštati se u finansijske ili poslovne odnose i dozvoliti da se njegovo ime dovodi u vezu sa bilo kakvim poslovnim aktivnostima ili trgovačkim reklamnim programom sa ili bez naknade, ako bi se osnovano moglo smatrati da se tom aktivnošću zloupotrebljava njegovo radno mjesto;
- c) ulaziti u finansijske ili poslovne odnose koji bi ga uključili u transakcije ili poslovnu vezu sa advokatima ili drugim osobama za koje je vjerovatno da će se pojaviti pred pravosudnim institucijama Distrikta, ako bi se osnovano moglo smatrati da se tom aktivnošću zloupotrebljava njegovo radno mjesto;
- d) obavljati finansijske i poslovne odnose koji ga vezuju za transakcije ili trajan poslovni odnos sa osobama za koje je vjerovatno da će se pojaviti pred pravosudnim institucijama Distrikta, a dužan je i da utiče na članove svoje porodice da ne stupaju u poslovne ili druge odnose koji bi opravdano mogli izgledati kao da se njima zloupotrebljava njegovo radno mjesto;
- e) koristiti informacije o dokazima ili materijalu koji se nalazi u pravosudnim spisima, a koji još nije poznat javnosti za sticanje lične dobiti ili bilo kakve druge pogodnosti za sebe ili neko drugo lice;
- f) biti imenovan za izvršioca testamenta po želji ostavioca, sudskog izvršioca testamenta ili drugog zastupnika, povjerioca, tutora, pravnog zastupnika ili biti neki drugi povjerilac osim za ostavštinu za povjerenu imovinu ili osobu koja pripada članu njegove porodice, a i tada samo ako to imenovanje ne ometa pravilno izvršavanje njegovog zaposlenja u pravosuđu,
- g) imati svojstvo povjerioca ako je vjerovatno da će u svojstvu povjerioca biti angažovan u sudskom postupku ili ako ostavština, povjerena imovina ili štićenik budu umiješani u optužni postupak pred pravosudnim institucijama Distrikta.

Član 20

(Sumnja na sukob interesa)

U slučaju nedoumice o postojanju sukoba interesa, zaposlenik je dužan zatražiti mišljenje komandira Sudske policije.

Poglavlje II - Nepotizam

Član 21

(Postupanje u predmetima u kojima je član porodice službenik Sudske policije stranka ili ima finansijski interes)

(1) Službenik Sudske policije je dužan komandira Sudske policije odmah obavijestiti u slučaju dobijanja naredbe za postupanje u predmetima u kojima se član njegove porodice ili drugo blisko lice pojavljuje kao stranka ili drugi učesnik u postupku.

(2) Službenik Sudske policije ne smije kontaktirati druge službenike Sudske policije, službenike agencija za provođenje zakona, službenike ili namještenike pravosuđa i ostala službena lica, tražeći ili nudeći informacije o predmetima u kojima su stranke članovi njegove porodice ili druga bliska lica, niti tražiti da postupaju u njihovu korist.

(3) Ukoliko službenik Sudske policije zna da član njegove porodice ili drugo blisko lice ima finansijski, politički ili drugi interes u predmetu, on bi trebao tražiti svoje izuzeće, a ovo podrazumijeva da zaposlenik treba da uloži razuman napor u svrhu informisanja o finansijskim, političkim ili drugim interesima članova svoje porodice.

Član 22

(Angažman članova porodice zaposlenika)

(1) Službenik Sudske policije ne smije uticati na postavljanje članova svoje porodice, niti njihovih poslovnih partnera, kao branitelja po službenoj dužnosti u krivičnim predmetima ili zastupnika u drugim predmetima.

(2) Službenik Sudske policije ne smije uticati na upućivanje predmeta na medijaciju članovima svoje porodice, niti njihovim poslovnim partnerima.

(3) Službenik Sudske policije ne smije uticati na određivanje za vještaka ili sudskog tumača članova svoje porodice, niti njihovih poslovnih partnera.

(4) Službenik Sudske policije ne smije strankama u predmetima u kojim postupaju niti u predmetima drugih zaposlenika sugerisati korištenje usluga ustanova, preduzeća ili organizacija u kojima članovi njegove porodice imaju finansijsku ili drugu korist.

Član 23

(Korištenje ugleda radnog mjesta radi pribavljanja finansijske ili druge koristi za članove porodice)

(1) Službenik Sudske policije je dužan upozoriti članove svoje porodice da u svojim poslovnim, finansijskim i drugim aktivnostima ne koriste njegovo ime i ugled.

(2) Službenik Sudske policije ne smije na bilo koji način učestvovati u aktivnostima člana porodice na prikupljanju sredstava u njegovim poslovnim, političkim, građanskim i drugim aktivnostima.

Član 24

(Sprečavanje nepotizma)

(1) Službenik Sudske policije je dužan voditi računa da njegova pozicija ne bude iskorištena za ostvarivanje koristi člana njegove porodice ili bliskih lica, posebno imajući u vidu percepciju javnosti o nepotizmu.

(2) Službenik Sudske policije je dužan upoznati članove svoje porodice i domaćinstva sa etičkim principima obnašanja njegove dužnosti.

Poglavlje III – Nedozvoljena komunikacija i zloupotreba povjerljivih informacija

Član 25

(Nedozvoljena komunikacija)

Službenici Sudske policije su dužni sve informacije do kojih su došli u obavljanju službenih dužnosti čuvati kao službenu tajnu.

Član 26

(Zabrana odavanja povjerljivih informacija)

(1) Službenik Sudske policije ne smije drugim licima odavati povjerljive informacije koje proizilaze iz vršenja njegove dužnosti, niti te informacije upotrijebiti radi ostvarivanja lične koristi.

(2) Zabrana odavanja povjerljivih informacija se odnosi i na informacije koje je službenik Sudske policije saznao u postupku u kojem preduzima službene radnje, kao i informacije koje potiču iz drugih predmeta koji su mu dostupni.

(3) Službenik Sudske policije ne smije neovlaštenim osobama otkrivati informacije koje se odnose na lične, porodične, imovinske i finansijske prilike stranaka i drugih lica koja se pojavljuju u postupku pred pravosudnim institucijama.

(4) Komandir Sudske policije preduzima sve neophodne mjere i skreće pažnju službenicima Sudske policije na obavezu čuvanja povjerljivih informacija.

Član 27 (Nedozvoljeni istupi)

(1) Službenik Sudske policije ne smije javno ili privatno komentarisati završene predmete ili predmete koji su u toku.

(2) Službenik Sudske policije se u obavljanju svoje dužnosti može konsultovati o pravnim ili praktičnim pitanjima sa drugim službenicima Sudske policije, vodeći računa da prilikom konsultacija ne dobije informacije zbog kojih bi se mogao naći u sukobu interesa.

(3) Službenik Sudske policije je dužan voditi računa da ni u privatnim razgovorima ne daje neprimjerene izjave, odnosno izjave kojima se može dovesti u pitanje njegova nepristrasnost ili dignitet Sudske policije, uključujući i iznošenje podataka o karakteristikama nosilaca pravosudnih funkcija i ostalih zaposlenika jer bi to moglo uticati na pravičnost postupka.

(4) Službenik Sudske policije je dužan imati u vidu da treća lica ne moraju poznavati ili tumačiti pravilno koncept nezavisnosti pravosuđa, te bi trebao imati proaktivnu ulogu u informisanju pojedinaca i javnosti o ovom konceptu i njegovim implikacijama.

(5) Službenik Sudske policije je dužan uzdržavati se od posjećivanja onih mjesta za koja postoji sumnja da su mjesta odvijanja kriminalne aktivnosti ili da ih posjećuju lica koja bi mogla biti uključena u kriminalne aktivnosti.

Poglavlje IV – Prijavljivanje i sprečavanje korupcije

Član 28 (Dužnost praćenja korupcije)

Službenik Sudske policije je dužan budno motriti na pretpostavljenu, stvarnu ili potencijalnu korupciju.

Član 29 (Prijavljivanje korupcije)

Ukoliko Službenik Sudske policije u vršenju svog posla dođe do pouzdanih informacija o postojanju korupcije, dužan je to prijaviti u skladu sa internim pravilima institucije u kojoj je zaposlen.

Poglavlje V – Primanje poklona i drugih koristi

Član 30

(Zabrana primanja poklona i drugih koristi)

(1) Službeniku Sudske policije se zabranjuje traženje ili prihvatanje bilo kakvog poklona ili druge koristi u vezi sa obavljanjem njegove dužnosti.

(2) Ova zabrana se odnosi na stranke u predmetima, njihove zastupnike, članove porodice stranaka, te svakog pojedinca koji zaposleniku ponudi poklon ili drugu korist vezano za postupanje ili propuštanje u obavljanju njegove dužnosti.

(3) Zabrana traženja ili prihvatanja poklona ili druge vrste koristi u vezi sa obavljanjem njegove dužnosti se odnosi i na članove porodice i domaćinstva zaposlenog.

(4) Prihvatanje poklona ili nagrada čija je namjena neprimjereno uticanje na odluke ili postupke zaposlenika, uključuje i slučajeve kada poklon ili nagrada samo daju utisak neprimjerenog uticaja.

Član 31

(Izuzeci od zabrane poklona i drugih koristi u vezi sa obavljanjem dužnosti)

Izuzetno od člana 30. Kodeksa dozvoljeni su slijedeći pokloni:

- a) Informativni materijal, kao što su knjige, izvještaji, časopisi, kalendari, nosači podataka, učešće u edukaciji i konferenciji (koje ne uključuje putne troškove ili drugu nadoknadu);
- b) Knjige i nosači podataka, kao i drugi materijali koje izdavači dostavljaju zaposlenim bez naknada, a za službenu upotrebu;
- c) pozajmice od ustanova koje se bave davanjem pozajmica u svom redovnom poslovanju pod istim uslovima koji su uopšteno dostupni i osobama koje nisu zaposlene u pravosuđu;
- d) učinjeni službeniku Sudske policije povodom poboljšanja zakona, pravnog sistema ili vršenja svog posla.

Član 32

(Primanje poklona i drugih koristi u situacijama koje nisu vezane za obavljanje dužnosti)

(1) Primanje poklona ili drugih koristi od srodnika ili bliskih prijatelja je prihvatljivo ukoliko ne postoji veza sa obnašanjem dužnosti i rada na predmetima ili ako se osobe koje se smatraju srođnicima i bliskim prijateljima ne ponašaju kao posrednici trećih lica.

(2) U posebnim prilikama, kao što su vjenčanja, rođendani i slično, službenik Sudske policije može prihvatiti poklon ili drugu korist i od drugih lica ukoliko takav poklon ne izaziva sumnju o neprimjernom uticaju, te ukoliko je vrijednost poklona u skladu sa prilikom i njihovim međusobnim odnosima.

(3) Plaćeni troškovi putovanja (putni troškovi, smještaj i hrana) koji su vezani za učešće u pravosudnim, obrazovnim, vladinim, nevladinim programima, a koji su namjenjeni unapređenju zakona i pravnog sistema su dozvoljeni, s tim da bi visina troškova trebala odgovarati razumnim troškovima putovanja.

(4) Službenik Sudske policije može zatražiti i dobiti kredit pod uslovima koji se primjenjuju na sve građane, te u vrijednosti koja je dostupna i drugim građanima.

(5) Službenik Sudske policije ne treba prihvatiti popust ili besplatnu uslugu od bilo kojeg pravnog ili fizičkog lica koji nisu jednaki i dostupni drugim građanima.

(6) Službenik Sudske policije može dobiti stipendiju pod istim uslovima i na osnovu istih kriterija kao i drugi prijavljeni kandidati.

(7) Službenik Sudske policije može prihvatiti gostoprimstvo primjerene vrijednosti.

Član 33

(Postupanje sa poklonima ili ponudom
nedozvoljenih poklona i koristi)

(1) Službenik Sudske policije je dužan izbjegavati situacije u kojim bi mu neko mogao ponuditi nedozvoljen poklon ili drugu korist.

(2) Ukoliko službenik Sudske policije nesvjesno primi nedozvoljen poklon ili drugu korist, dužan je taj poklon što prije vratiti, ili davaocu poklona isplatiti protuvrijednost, te o tome obavijestiti komandira Sudske policije i sačiniti službenu zabilješku.

(3) Ukoliko se, iz bilo kojeg razloga, poklon ne može odbiti ili vratiti, o prijemu poklona se obavještava komandira Sudske policije i sačinjava službena zabilješka.

(4) U slučaju nedoumice o postupanju u slučaju ponude ili prihvatanja poklona ili druge koristi, zaposlenik je dužan tražiti mišljenje komandira Sudske policije.

(5) Ako vrijednost dozvoljenih poklona, testamentom ostavljenog dara, usluge ili pozajmice prelazi 1.000,00 KM, službenik Sudske policije mora prijaviti poklon, testamentom ostavljeni dar, uslugu ili pozajmicu komandiru Sudske policije.

DIO TREĆI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 35

(Stupanje na snagu)

Ovaj Kodeks stupa na snagu danom usvajanja i biće objavljen i u “Službenom glasniku Brčko distrikta BiH”.

PREDSJEDNIK
PRAVOSUDNE KOMISIJE

Safet Pizović

Broj: SuPK-03-____/21

Datum: _____.