

telefon, obračunat će se sukladno odredbama Pravilnika koji je važio u trenutku odobravanja službenog putovanja.

### Članak 13 (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu prvog idućeg dana od dana objave u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: SuPK-1178/19  
Brčko, 16. 7. 2019. godine

**Predsjednik  
Pravosudnog povjerenstva**  
Safet Pizović, v. r.

## 259

Pravosudno povjerenstvo Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na temelju odredbe članka 71 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj 2/10), odredbe članka 14 Zakona o Pravosudnom povjerenstvu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, brojevi: 19/07, 20/07 i 2/08) i odredbi članka 3, 25 i 137 Zakona o službenicima i namještenicima u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, brojevi: 48/18 i 1/19), na 80. izvanrednoj sjednici, održanoj 7. 6. 2019. godine, donosi

### **P R A V I L N I K O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U PRAVOSUĐU BRČKO DISTRIKTA BIH**

#### Članak 1

U Pravilniku o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pravosuđu Brčko distrikta BiH, broj: SuPK-410/19 od 1. 4. 2019. godine, članak 15 mijenja se i glasi:

#### „Članak 15 (Razvrstavanje u Tužiteljstvu)

Redni broj	Radno mjesto	Kategorija	Platni razred
1.	Tajnik Tužiteljstva	Rukovodeći službenik	IX
2.	Stručni suradnik	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
3.	Voditelj administracije	Rukovodeći službenik	VII
4.	Operater-upisničar	Službenik-izvršitelj	V
5.	Operater-asistent	Službenik-izvršitelj	V
6.	Arhivar-operater	Službenik-izvršitelj	V
7.	Vozač-kurir	Službenik-izvršitelj	V

#### Članak 2 (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Broj: SuPK- 926/19  
Brčko, 7. 6. 2019. godine

**PREDSEDNIK  
PRAVOSUDNOG POVJERENSTVA**  
Safet Pizović, v. r.

## 260

Na temelju članka 71 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10), članka 14 Zakona o Pravosudnom povjerenstvu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, brojevi: 19/07, 20/07 i 2/08) i

članka 52 i 137 Zakona o službenicima i namještenicima u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj 48/18), Pravosudno povjerenstvo Brčko distrikta BiH na 80. izvanrednoj sjednici održanoj 7. 6. 2019. godine, donosi

### **P R O G R A M OBAVLJANJA VJEŽBENIČKOG STAŽA U PRAVOSUĐU BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE**

#### Članak 1 (Predmet)

Ovim programom utvrđuju se sadržaj i način obavljanja vježbeničkog staža u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: pravosuđe).

#### Članak 2 (Trajanje vježbeničkog staža)

- (1) Vježbenički staž traje za vježbenike:
  - a) s visokom stručnom spremom 12 mjeseci;
  - b) s višom stručnom spremom devet mjeseci;
  - c) sa srednjom stručnom spremom šest mjeseci;
  - d) koji se pripremaju za polaganje pravosudnog ispita do stjecanja uvjeta za polaganje tog ispita, a najdulje dvije godine.
- (2) Vježbenički staž teče od dana utvrđenog u ugovoru o obavljanju vježbeničkog staža.

#### Članak 3 (Program osposobljavanja)

Za vrijeme vježbeničkog staža vježbenik se osposobljava za samostalan rad kroz program osposobljavanja vježbenika (u daljnjem tekstu: program osposobljavanja), koji obuhvaća:

- a) opću pravno-regulativnu pripremu (u daljnjem tekstu: uvodni dio programa) i
- b) praktičnu poduku na poslovima u struci za koju se obrazovao (u daljnjem tekstu: glavni dio programa).

#### Članak 4 (Uvodni dio programa)

Uvodni dio programa u trajanju od jednog mjeseca obuhvaća upoznavanje vježbenika sa:

- a) osnovama organizacije i nadležnostima pravosuđa i pravosudne institucije;
- b) ciljevima, načinom i sadržajem programa osposobljavanja;
- c) osnovnim pravima, dužnostima i odgovornostima vježbenika;
- d) administrativnim poslovima iz nadležnosti pravosudne institucije, kako slijedi:
  - 1) prijam pošte;
  - 2) formiranje predmeta;
  - 3) zavođenje predmeta;
  - 4) signiranje i distribucija predmeta;
  - 5) ulaganje dokumentacije;
  - 6) ovjeravanje, otprema i dostavljanje pismena;
  - 7) zaštita povjerljivosti, tajnih i osobnih podataka;
  - 8) arhiviranje i dr.

#### Članak 5 (Glavni dio programa)

Glavni dio programa obuhvaća praktično obavljanje poslova:

- a) komplementarnih osnovnoj nadležnosti pravosudne institucije, koje vrše vježbenici iz članka 2 stavka 1 točki a), b) i c) ovog programa (u daljnjem tekstu: poduka na komplementarnim poslovima) ili
- b) osnovne nadležnosti pravosudne institucije, koje vrše vježbenici koji se pripremaju za polaganje pravosudnog ispita iz članka 2 stavka 1 točke d) ovog programa (u daljnjem tekstu: program posebnog osposobljavanja).