

- da se iz Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta JP „Ceste Brčko“ d. o. o. Brčko distrikt BiH briše članak 8.

Članak 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-626/19
Brčko, 29. svibnja 2019. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH**
Esed Kadrić, v. r.

192

Na temelju članka 22 Statuta Brčko distrikta BiH – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10), članka 64 Poslovnika o radu Skupštine Brčko distrikta BiH – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 54/18), Skupština Brčko distrikta BiH, na 49. redovitoj sjednici održanoj 29. svibnja 2019. godine, donosi

O D L U K U O USVAJANJU ZAPISNIKA SA 46. I 47. REDOVITE SJEDNICE SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH

Članak 1

Usvajaju se zapisnici sa 46. i 47. redovite sjednice Skupštine Brčko distrikta BiH.

Članak 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-627/19
Brčko, 29. 5. 2019. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH**
Esed Kadrić, v. r.

193

Na temelju članka 76 Poslovnika o radu Skupštine Brčko distrikta BiH – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 54/18) i Zahtjeva skupine zastupnika od 25. 5. 2019. godine, Skupština Brčko distrikta BiH na 49. redovitoj sjednici održanoj 29. svibnja 2019. godine, donosi

O D L U K U

Članak 1

Prihvaća se Zahtjev skupine zastupnika, kao predlagača Nacrta zakona o izmjenama Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, da se isti razmatra u jednom čitanju po žurnom postupku.

Članak 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-628/19
Brčko, 29. 5. 2019. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH**
Esed Kadrić, v. r.

194

Na temelju članka 76 Poslovnika o radu Skupštine Brčko distrikta BiH – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 54/18) i Zahtjeva zastupnika Ive Filipovića od 9. 5. 2019. godine, Skupština Brčko distrikta BiH na 49. redovitoj sjednici održanoj 29. svibnja 2019. godine, donosi

O D L U K U

Članak 1

Prihvaća se Zahtjev zastupnika Ive Filipovića, kao predlagača Nacrta zakona o izmjeni Zakona o sukobu interesa u institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, da se isti razmatra u jednom čitanju po žurnom postupku.

Članak 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-630/19
Brčko, 29. 5. 2019. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH**
Esed Kadrić, v. r.

195

Na temelju članka 22 Statuta Brčko distrikta BiH – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10), članka 64 Poslovnika o radu Skupštine Brčko distrikta BiH – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 54/18), razmatrajući Izvješće o radu sa financijskim poslovanjem JP „Ceste Brčko“ d. o. o. Brčko distrikt BiH za 2018. godinu, Skupština Brčko distrikta BiH na I. nastavku 48. redovite sjednice održanoj 29. svibnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Zadužuje se JP „Ceste Brčko“ d. o. o. Brčko distrikt BiH da u suradnji s Vladom Brčko distrikta BiH pripremi i Skupštini dostavi odluku o raspodjeli neto dobiti iz 2018. godine po sljedećoj strukturi:

- dio sredstava planirati za sanaciju opreme mosta Brčko–Gunja prema Elaboratu o obavljenom glavnom pregledu mosta,

- dio sredstava planirati za realizaciju projekata rehabilitacije i rekonstrukcije cestovne infrastrukture na području Brčko distrikta BiH,

- dio sredstava planirati za otklanjanje loših tehničkih rješenja, a koja se odnose na Glavni projekt izgradnje obilaznice oko Brčkog, prema kome su izvedeni radovi.

2. Rok za realizaciju zadatka iz članka 1 ovog zaključka iznosi 15 dana.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-623/19
Brčko, 29. 5. 2019. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH**
Esed Kadrić, v. r.

196

Pravosudno povjerenstvo Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na temelju odredbe članka 71 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj 2/10), odredbe članka 14 Zakona o Pravosudnom povjerenstvu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, brojevi: 19/07, 20/07 i 2/08) i odredbi članka 3, 25 i 137 Zakona o službenicima i namještenicima u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, brojevi: 48/18 i 1/19), na 204. redovitoj sjednici održanoj 1. 4. 2019. godine, donosi

P R A V I L N I K
O UNUTARNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI
RADNIH MJESTA U PRAVOSUĐU BRČKO DISTRIKTA BiH

PRVI DIO - OSNOVNE ODREDBE

Članak 1
(Predmet Pravilnika)

(1) Ovim pravilnikom utvrđuju se načela za unutarnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta službenika i namještenika u pravosudnim institucijama Brčko distrikta BiH, kategorizacija službenika i namještenika, rukovođenje pravosudnih institucijama, unutarnja organizacija pravosudnih institucija, pozicija (naziv radnog mjesta) i kriteriji za razvrstavanje u platne razrede (opis poslova platnog razreda), platni razredi i druga pitanja značajna za pravosuđe.

(2) Ovaj pravilnik predstavlja organizacijski plan pravosuđa Brčko distrikta BiH.

Članak 2
(Cilj donošenja Pravilnika)

(1) Unutarnjom organizacijom i sistematizacijom osigurava se racionalno i učinkovito ostvarivanje zakonom utvrđenih djelokruga poslova i zakonom i drugim propisima utvrđena nadležnost pravosudnih institucija i to:

- a) Pravosudnog povjerenstva Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Pravosudno povjerenstvo);
- b) Apelacijskog suda Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Apelacijski sud);
- c) Osnovnog suda Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Osnovni sud);
- d) Tužiteljstva Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Tužiteljstvo);
- e) Ureda za pravnu pomoć Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Ured za pravnu pomoć) i
- f) Pravobraniteljstva Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Pravobraniteljstvo).

(2) Organizacija i sistematizacija radnih mjesta u pravosudnim institucijama utvrđuje se na način kojim se osigurava zakonito, učinkovito, pravodobno i ekonomično izvršavanje svih poslova iz nadležnosti pravosudnih institucija uz ostvarivanje pune zaposlenosti službenika i namještenika i maksimalno korištenje njihovih stručnih znanja i potpune odgovornosti, kao i učinkovito rukovođenje, sustavno unapređivanje rada i suradnja s drugim pravosudnim institucijama.

Članak 3
(Načela unutarnje organizacije i sistematizacije)

Pri donošenju pojedinačnog pravilnika pravosudne institucije, rukovoditelj pravosudne institucije polazi od sljedećih načela:

- a) grupiranja istovrsnih ili srodnih i međusobno povezanih poslova u odgovarajuće organizacijske jedinice;
- b) zakonitog i pravodobnog odlučivanja o pravima i obvezama i na zakonu zasnovanim pravnim interesima građana;
- c) stručnog, racionalnog i ekonomičnog obavljanja poslova, uz maksimalno korištenje svih raspoloživih znanja i uštedu sredstava;
- d) učinkovitog rukovođenja pravosudnom institucijom i
- e) stalnog nadzora nad obavljanjem poslova i primjene suvremenih metoda i sredstava rada.

Članak 4
(Razvrstavanje radnih mjesta)

Unutarnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta i poslovi iz djelokruga službenika i namještenika razvrstavaju se po potrebi u posebne organizacijske jedinice u okviru pravosudne institucije, a utvrđuju se prema vrsti, međusobnoj povezanosti i obujmu posla.

DRUGI DIO – KATEGORIZACIJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

I. POGLAVLJE

Kategorizacija službenika i namještenika i pozicija

Članak 5

(Kategorizacija službenika u pravosuđu)

Službenici se svrstavaju u sljedeće funkcionalne kategorije:

- a) „Rukovodeći službenik s posebnim ovlastima“ je ravnatelj Ureda za pravnu pomoć;
- b) „Službenik s posebnim ovlastima“ je odvjetnik Ureda za pravnu pomoć;
- c) „Rukovodeći službenici“ su: tajnik pravosudne institucije, voditelj financija pravosuđa, voditelj službe za informacijske tehnologije, zapovjednik Sudske policije, dozapovjednik Sudske policije, voditelj Odjela za zemljišnoknjižne poslove, voditelj pisarnice i voditelj administracije;
- d) „Službenici stručnjaci / eksperti“ su: pomoćnik tajnika – glasnogovornik, stručni suradnik, stručni suradnik za potporu svjedocima, diplomirani pravnik u Zemljišnoknjižnom uredu, specijalist za informacijske tehnologije i samostalni referent za financije i računovodstvo;
- e) „Službenici izvršitelji“ su: sudski policajac, tehničar za informacijske tehnologije, referent za prisilnu naplatu – sudski izvršitelj, istražitelj u Uredu za pravnu pomoć, tajnica – asistent, tajnica, referent za unutarnju kontrolu i sustav tehničke zaštite, službenik financijsko-računovodstvene službe, operater na sustavu tehničke zaštite, pomoćnik tajnika (pomoćnik tajnika suda), referent za upravljanje predmetima, operater - upisničar izvršenja prekršajnih sankcija, operater - upisničar registracije poslovnih subjekata, operater - referent za ovjeru, operater-referent zemljišnoknjižnih poslova, operater - upisničar, referent za unos dokumenata, operater-asistent, referent-operater-asistent, arhivar-operater, referent na otpremi pošte i vozač-kurir.

Članak 6

(Namještenici u pravosuđu)

U kategoriju pomoćnih namještenika u pravosuđu spadaju: radnik na prijavnici i osiguranju, radnik na održavanju – domar, kurir i higijeničar.

II. POGLAVLJE

Rukovođenje pravosudnim institucijama

Članak 7

(Rukovoditelji pravosudnih institucija)

- (1) Pravosudnim institucijama sukladno zakonu rukovode:
 - a) Pravosudnim povjerenstvom predsjednik Pravosudnog povjerenstva;
 - b) Apelacijskim sudom predsjednik Apelacijskog suda;
 - c) Osnovnim sudom predsjednik Osnovnog suda;
 - d) Tužiteljstvom glavni tužitelj;
 - e) Uredom za pravnu pomoć ravnatelj Ureda i
 - f) Pravobraniteljstvom pravobranitelj.

(2) Rukovoditelji pravosudnih institucija organiziraju, objedinjavaju i usmjeravaju rad pravosudnih institucija, odgovorni su za pravodobno, zakonito, pravilno obavljanje poslova od službenika i namještenika, raspoređuju poslove na organizacijske jedinice, odnosno na neposredne izvršitelje i pružaju potrebnu stručnu pomoć u obavljanju najsloženijih poslova iz djelokruga pravosudne institucije.

Članak 8

(Rukovoditelji organizacijskih jedinica)

- (1) Organizacijskom jedinicom rukovodi voditelj organizacijske jedinice i za svoj rad odgovora rukovoditelju pravosudne institucije.

(2) Službenici i namještenici odgovorni su za svoj rad rukovoditeljima pravosudnih institucija i neposredno pretpostavljenim rukovodećim službenicima.

III. POGLAVLJE Unutarnja organizacija pravosudnih institucija i razvrstavanje u platne razrede

Članak 9

(Unutarnja organizacija i sistematizacija pravosudnih institucija)

(1) U okviru svoje nadležnosti pravosudne institucije donose posebne pravilnike o unutarnjoj organizaciji i

sistematizaciji radnih mjesta koji su u suglasnosti sa ovim pravilnikom.

(2) Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji pravosudne institucije regulira se unutarnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u pravosudnoj instituciji, opis radnih mjesta i opći, minimalni i posebni uvjeti za određeno radno mjesto.

Članak 10

(Kriteriji za razvrstavanje)

(1) Utvrđuju se sljedeći kriteriji za razvrstavanje službenika i namještenika u platne razrede:

STRUČNA I ŠKOLSKA SPREMA	SLOŽENOST POSLA	PLATNI RAZRED	KATEGORIJA
Osnovna škola, sa ili bez završenog tečaja.	Ova skupina poslova podrazumijeva jednostavan rutinski rad koji ne zahtjeva posebno obrazovanje i može se obavljati jednostavnim postupcima i sredstvima rada, a znanje i sposobnost se stječu nakon kratke poduke. Također, podrazumijeva i manje složene poslove i zadatke, koji se obavljaju po usmenim i pismenim uputama, a znanje i sposobnost se stječu završenim tečajem ili internim osposobljavanjem u pravosudnoj instituciji u kojoj je zaposlen.	I II	Pomoćni namještenici
Trogodišnja srednja škola sa ili bez radnog iskustva, licencijom, certifikatom ili znanjem određenih programa za ovaj stupanj obrazovanja, kao i trogodišnja srednja škola s dugotrajnim radnim iskustvom na određenom radnom mjestu.	Ova skupina poslova podrazumijeva srednje složene i raznovrsnije poslove i zadatke na kojima se rad ponavlja uz pojavu novih poslova i radnih zadataka. Također, podrazumijeva i složenije, srednje složene i raznovrsnije poslove u administraciji i sličnim službama, za čije su obavljanje potrebne konzultacije pri izvršavanju.	III IV	Pomoćni namještenici Službenici izvršitelji
Četverogodišnja srednja škola s radnim iskustvom, sa ili bez licencije, certifikata ili znanja određenih programa za ovaj stupanj obrazovanja i s položenim ispitom za rad u tijelima javne uprave.	Ova skupina poslova podrazumijeva složenije poslove i zadatke koji podrazumijevaju viši stupanj samostalnosti u izvršavanju poslova i zadataka koji značajno utječu na uspješnost rada na drugim poslovima i poslovanje u cjelini. Također, ova skupina poslova podrazumijeva složene i složenije poslove i zadatke iz oblasti analitike, organizacije i stručnog vođenja poslova, koordinacije rada za čije je obavljanje potrebna samostalnost i viši stupanj kreativnosti u njihovom izvršenju.	IV V	Službenici izvršitelji
Viša školska sprema ili završen prvi ciklus studija sa ostvarenih 180 ECTS bodova s radnim iskustvom i položenim ispitom za rad u tijelima javne uprave.	Ova skupina poslova podrazumijeva složenije poslove koji zahtijevaju dodatno poznavanje užeg područja djelovanja uz samostalnost i kreativnost u izvršavanju poslova i radnih zadataka, odnosno rukovođenja organizacijskom jedinicom.	VI VII	Službenici izvršitelji Rukovodeći službenici Službenici stručnjaci/ eksperti
Visoka školska sprema ili završen prvi ciklus studija sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova s radnim iskustvom, sa ili bez položenog pravosudnog ispita odnosno s položenim ispitom za rad u tijelima uprave.	Ova skupina poslova podrazumijeva vrlo složene poslove i radne zadatke koji zahtijevaju inicijativu i kreativnost te posebna znanja potrebna za planiranje i obavljanje tih poslova i radnih zadataka, odnosno rukovođenja organizacijskom jedinicom.	VII VIII	Rukovodeći službenici Službenici stručnjaci/ eksperti
Visoka školska sprema ili završen prvi ciklus studija sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova, s položenim ispitom za rad u tijelima javne uprave odnosno položenim pravosudnim ispitom ili specijalizacijom, s radnim iskustvom prije ili nakon položenog ispita i specijalizacije.	Ova skupina poslova podrazumijeva vrlo složene poslove i radne zadatke koji zahtijevaju inicijativu i kreativnost te dodatna posebna znanja iz oblasti struke stečena polaganjem pravosudnog ili specijalističkog ispita, potrebna za obavljanje tih poslova i zadataka, odnosno rukovođenja organizacijskom jedinicom.	VIII IX	Službenici stručnjaci/ eksperti Rukovodeći službenici

Visoka školska sprema ili završen prvi ciklus studija sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova s položenim pravosudnim ispitom ili specijalizacijom i s radnim iskustvom nakon položenog pravosudnog ispita ili specijalizacije.	Ova skupina poslova podrazumijeva najsloženije poslove i zadatke od najvećeg značaja za vođenje procesa rada (poslovanje) pravosudne institucije te posebne upravljačke i menadžerske sposobnosti, sudjelovanje u kreiranju strategije i poslovne politike pravosudne institucije, odnosno visok stupanj odgovornosti u obavljanju poslova od posebnog značaja za funkcioniranje, upravljanje ili predstavljanje pravosudne institucije.	IX	Rukovodeći službenici Službenici s posebnim ovlastima
Visoka školska sprema ili završen prvi ciklus studija sa ostvarenih najmanje 240 ECTS bodova s položenim pravosudnim ispitom ili specijalizacijom i s radnim iskustvom nakon položenog pravosudnog ispita u svojstvu sudca, tužitelja ili odvjetnika.	Ova skupina poslova podrazumijeva najsloženije poslove i zadatke od najvećeg značaja za vođenje procesa rada (poslovanje) pravosudne institucije te posebne upravljačke i menadžerske sposobnosti potrebne za uspješno vođenje institucije i kreiranje strategije i poslovne politike pravosudne institucije, odnosno visok stupanj odgovornosti u odlučivanju i obavljanje poslova od posebnog značaja za funkcioniranje, upravljanje ili predstavljanje pravosudne institucije.	X	Rukovodeći službenik s posebnim ovlastima

(2) Ukoliko se u okviru jednog radnog mjesta obavlja više različitih poslova radno mjesto kategorizirat će se prema najvećoj kategoriji koju zahtijevaju poslovi tog radnog mjesta.

Članak 11

(Iznimka u pogledu školske spreme)

Službenici koji ne posjeduju traženu školsku spremu za obavljanje poslova platnog razreda „V“, a koji su u vrijeme zasnivanja radnog odnosa ispunjavali tražene uvjete u pogledu stručne i školske spreme za ovaj platni razred, razvrstavaju se u platni razred „V“.

IV. POGLAVLJE

Razvrstavanje u platne razrede po pozicijama (radnim mjestima)

Članak 12

(Razvrstavanje u Pravosudnom povjerenstvu)

U Pravosudnom povjerenstvu službenici i namještenici se razvrstavaju na sljedeći način:

Redni broj	Radno mjesto	Kategorija	Platni razred
1.	Tajnik	Rukovodeći službenik	IX
2.	Voditelj službe za informacijske tehnologije	Rukovodeći službenik	IX
3.	Voditelj financija pravosuđa	Rukovodeći službenik	IX
4.	Zapovjednik Sudske policije	Rukovodeći službenik	IX
5.	Dozapovjednik Sudske policije	Rukovodeći službenik	VIII
6.	Pomoćnik tajnika - glasnogovornik	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
7.	Stručni suradnik	Službenik stručnjak/ekspert	VIII
8.	Specijalist za informacijske tehnologije	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
9.	Samostalni referent za financije i računovodstvo	Službenik Stručnjak / ekspert	VII
10.	Sudski policajac	Službenik izvršitelj	VI
11.	Tehničar za informacijske tehnologije	Službenik izvršitelj	V
12.	Referent za unutarnju kontrolu i sustav tehničke zaštite	Službenik izvršitelj	V

13.	Operater na sustavu tehničke zaštite	Službenik izvršitelj	V
14.	Službenik financija i računovodstvene službe	Službenik izvršitelj	V
15.	Tajnica predsjednika - asistent	Službenik izvršitelj	V
16.	Operater - asistent	Službenik izvršitelj	V
17.	Radnik na prijavnici i osiguranju	Pomoćni namještenik	IV
18.	Radnik na održavanju - domar	Pomoćni namještenik	III
19.	Higijeničar	Pomoćni namještenik	I

Članak 13

(Razvrstavanje u Apelacijskom sudu)

U Apelacijskom sudu službenici se razvrstavaju na sljedeći način:

Redni broj	Radno mjesto	Kategorija	Platni razred
1.	Stručni suradnik	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
2.	Voditelj administracije	Rukovodeći službenik	VII
3.	Operater - asistent	Službenik izvršitelj	V

Članak 14

(Razvrstavanje u Osnovnom sudu)

U Osnovnom sudu službenici i namještenici se razvrstavaju na sljedeći način:

Redni broj	Radno mjesto	Kategorija	Platni razred
1.	Tajnik	Rukovodeći službenik	IX
2.	Voditelj Odjela za zemljišnoknjižne poslove	Rukovodeći službenik	IX
3.	Stručni suradnik	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
4.	Stručni suradnik za potporu svjedocima	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
4.	Diplomirani pravnik u Zemljišno-knjižnom uredu Suda	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
5.	Voditelj pisarnice	Rukovodeći službenik	VII

6.	Referent za prisilnu naplatu – sudski izvršitelj	Službenik izvršitelj	V
7.	Pomoćnik tajnika Suda	Službenik izvršitelj	V
8.	Operater referent ZK poslova	Službenik izvršitelj	V
9.	Tajnica predsjednika	Službenik izvršitelj	V
10.	Operater upisničar izvršenja prekršajnih sankcija	Službenik izvršitelj	V
11.	Referent za upravljanje predmetima	Službenik izvršitelj	V
12.	Operater upisničar predmeta registracije poslovnih subjekata	Službenik izvršitelj	V
13.	Referent za unos dokumenata	Službenik izvršitelj	V
14.	Operater - referent za ovjeru	Službenik izvršitelj	V
15.	Operater - asistent	Službenik izvršitelj	V
16.	Operater - arhivar	Službenik izvršitelj	V
17.	Vozač - kurir	Službenik izvršitelj	V
18.	Referent na otpremi pošte	Službenik izvršitelj	V
19.	Kurir	Pomoćni namještenik	III

Članak 15 (Razvrstavanje u Tužiteljstvu)

U Tužiteljstvu službenici se razvrstavaju na sljedeći način:

Redni broj	Radno mjesto	Kategorija	Platni razred
1.	Tajnik	Rukovodeći službenik	IX
2.	Stručni suradnik	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
3.	Voditelj administracije	Rukovodeći službenik	VII
4.	Operater - upisničar	Službenik izvršitelj	V
5.	Operater - asistent	Službenik izvršitelj	V
6.	Vozač - kurir	Službenik izvršitelj	V

Članak 16 (Razvrstavanje u Uredu za pravnu pomoć)

U Uredu za pravnu pomoć službenici se razvrstavaju na sljedeći način:

Redni broj	Radno mjesto	Kategorija	Platni razred
1.	Ravnatelj	Rukovodeći službenik s posebnim ovlastima	X
2.	Odvjetnik	Službenik s posebnim ovlastima	IX
3.	Voditelj administracije	Rukovodeći službenik	VII
4.	Istražitelj	Službenik izvršitelj	V
5.	Tajnica ravnatelja - asistent	Službenik izvršitelj	V
6.	Operater - asistent	Službenik izvršitelj	V
7.	Vozač - kurir	Službenik izvršitelj	V

Članak 17 (Razvrstavanje u Pravobraniteljstvu)

U Pravobraniteljstvu službenici i namještenici se razvrstavaju na sljedeći način:

Redni broj	Radno mjesto	Kategorija	Platni razred
1.	Tajnik Pravobraniteljstva	Rukovodeći službenik	IX
2.	Stručni suradnik	Službenik stručnjak / ekspert	VIII
3.	Operater - upisničar	Službenik izvršitelj	V
4.	Operater asistent	Službenik izvršitelj	V
5.	Vozač - kurir	Službenik izvršitelj	V
6.	Radnik na prijavnici i osiguranju	Pomoćni namještenik	IV

TRÉCI DIO – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18 (Sastavni dijelovi Pravilnika)

Sastavni dijelovi ovog pravilnika su pravilnici o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pravosudnim institucijama.

Članak 19 (Stavljanje izvan snage)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u pravosuđu, broj SuPK-944/08 od 29. 8. 2008. godine.

Članak 20 (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Broj: SuPK-410/19
Brčko, 1. 4. 2019. godine

**PREDSJEDNIK
PRAVOSUDNOG POVJERENSTVA**
Safet Pizović, v. r.

197

Na temelju članka 71 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine - pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10), članka 14 Zakona o Pravosudnom povjerenstvu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, brojevi: 19/07, 20/07 i 2/08) i članka 60 i 137 Zakona o službenicima i namještenicima u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, brojevi: 48/18 i 1/19), Pravosudno povjerenstvo Brčko distrikta BiH na 204. redovitoj sjednici održanoj 1. 4. 2019. godine, donosi

P R A V I L N I K O OCJENJIVANJU RADA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U PRAVOSUĐU BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Članak 1 (Predmet)

Pravilnikom o ocjenjivanju rada službenika i namještenika u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se postupak ocjenjivanja rada i probnog rada službenika i namještenika u pravosuđu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: službenici odnosno namještenici).

Članak 2 (Definicije)

Pojedini izrazi rabljeni u Pravilniku imaju sljedeće značenje: